

年 月 日

お取引先 各位

横浜市戸塚区小雀町129番地3
小雀建設株式会社

拝啓 貴社ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

さて、弊社におきましては、取引代金の支払いは銀行振込で行なっております。

貴社におかれましても、添付しました「取引代金受領に関する依頼書」に必要事項を記入、捺印のうえ提出いただけますようお願いいたします。

なお、依頼書未提出の場合は、支払処理がなされないこともありますので、ご承知ください。

敬 具

1. 記入方法

①当社との契約取引事業所名（支店、営業所）を記入してください。

②当社との契約取引事業所所在地を記入してください。

（記入された所在地宛てに注文書及び支払通知書を送付します。）

③振込先銀行預金口座を指定してください。

銀行コード、支店コードを記入してください。

口座名義はカタカナで記入してください。

預金種別は普通・当座のいずれかに○を付けてください。

金銭領収印を押印してください。

④工事外注（建設業許可番号等）、資材、機材などの別を記入してください。

2. 提出先

〒244-0004 横浜市戸塚区小雀町129番地3

小雀建設株式会社 管理部経理担当宛

3. 支払額明細は支払通知書にて連絡いたします。

4. 依頼書の記入事項に変更が生じた場合には、改めて依頼書を提出してください。

5. 当社への請求に際しては、当社指定請求書用紙（@¥800）を購入の上、使用してください。

以 上

取引代金受領に関する依頼書

年 月 日

小雀建設株式会社 御中

(依頼者)

| | |
|--------|---|
| 住 所 | |
| 会 社 名 | |
| 代表者職氏名 | 印 |

1. 貴社より当方に支払われるお取引代金は、振込手数料差引きのうえ下欄の銀行預金口座へお振込みください。当方ではお振込みをもって当該代金の受領と認め、領収書は発行いたしません。
2. 前項以外の方法により支払われるお取引代金を受領する場合は、下欄の金銭領収印押印の領収書を発行いたします。
3. 本依頼書記載事項に変更が生じる場合は、遅滞なくご通知のうえ改めて依頼書を提出いたします。提出がなされていないために、如何なる事故が生じましても当方で一切の責任をもち、貴社にご迷惑をお掛けいたしません。なお、社名変更の場合には、登記簿謄本を合わせて提出いたします。

| | | | | |
|------------------------------------|-------|---|-------|--|
| ① 会 社 名 (店所名) (貴社との契約取引事業所名) | フリガナ | | | |
| (上記)代表者職氏名 | | | | |
| ② (上記)所在地 (貴社との契約取引事業所所在地) | 住 所 | <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> | | |
| 連 絡 場 所 | 電話番号 | | | |
| | FAX番号 | | | |
| ③ 振込先銀行預金口座 (及び金銭領収印) | 銀 行 名 | コード* | 金銭領収印 | |
| | 支 店 名 | コード* | | |
| | 口座番号 | | | |
| | 名義カナ | | | |
| | 預金種別 | 普通 ・ 当座 | | |
| ④ 業種、営業内容 (建設業許可番号等) | | | | |

小雀建設泉栄会（安全協力会）のご案内

1. 目的

本会は、小雀建設泉栄会(以下、本会という)と称し、会員相互の協力と親睦のもとに、各工事の信頼ある完遂に努め、会社と共に事業の発展に寄与することを目的とします。

2. 会員資格

小雀建設株式会社及び関連会社株式会社小泉建設(以下、会社という)と取引をする各種業者とします。会社と継続的に取引が見込まれ、役員会及び会社の承諾を受けた業者は正会員、その他の業者は賛助会員とします。

3. 入会手続き

正会員は、入会金及び年会費の納入をもって継続的に会員の資格を有します。
賛助会員は、会社と取引が発生した時点で自動的に会員となります。

4. 会費の計算方法

会費は、毎月の支払対象額に次の率を乗じた額です。

(1) 正会員

支払対象額(税抜)×3/1000

(2) 賛助会員

支払対象額(税抜)×6/1000

5. 会費の納入方法

会費の納入は、毎月の支払額より自動的に預り相殺控除され、会社から本会に振込納入いたします。また、支払通知書をもって領収の代わりといたします。

6. 事業

本会は、次の事業を行います。

- (1) 信頼ある工事の完遂に期するため、会社の指示する安全活動・技術の向上・材料の改善研究・労務管理の適正化。
- (2) 会員間の親睦を図るための行事。
- (3) パトロール委員会を設置して、安全衛生活動。
- (4) その他、本会の目的を達成するための事業。

7. 運営

本会は、正会員によって選出された役員により運営されます。

横浜市戸塚区小雀町129-3
小雀建設泉栄会 事務局

上記の趣旨、了承いたしました。

年 月 日

住 所

会社名

代表者

印

協力業者調査票

年 月 日 現在

| | | | |
|-------------|-----------|------------|-------|
| 申請現場名 | | 作業所長氏名 | |
| 会社名 | フリガナ | 創業又は設立 | 年 月 |
| | 印 | 代表者 職氏名 | |
| 所在地 | 〒 | TEL | |
| | | FAX | |
| 業種、 営業内容 | | 資本金 | 万円 |
| | | 取引銀行 | |
| 従業員数 | ①事務系 人 | ②技術系 人 | ①+② 人 |
| 売上高 | 前期(直近)の決算 | 前々期の決算 | 万円 |
| | (年 月期) | | |

※ 財務諸表の決算書、最新版(1年間)の写しを添付すること。

| | | | | |
|-------------|----------|-------|-----|------------------|
| 建設業の 許可等 | 大臣・知事 | 特定・一般 | 第 号 | 許可(更新)年月日: 年 月 日 |
| | 許可業種: | | | |
| | 特殊工法・技術: | | | |
| 建退共加入状況 | 加入・未加入 | 契約番号: | | 契約成立年月日: 年 月 日 |

※ 建設業許可取得通知書、もしくは許可の証明(確認)書、いずれかの写しを添付すること。

| | | | |
|------|-------|--------|------|
| 管理部長 | 工事部門長 | 工事部門GL | 作業所長 |
| | | | |

協力業者 → 作業所長 → 工事部門GL → 工事部門長 → 管理部長 → 管理部(本書)

維持:管理部長

KC-842D-01